



Prot. n.885- VI.2.1

Trentola Ducenta, 01/03/2019

Determinazione del Dirigente Scolastico
Art.32 co.2 D.Lgv. 50/2016

DETERMINA A CONTRARRE PER LA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA
CIG n. ZE827644A9

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs 18 aprile 2016, n.50 " Nuovo Codice degli appalti";

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018 " Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la nota ministeriale prot. AOODGAI/2674 del 05/03/2013 con la quale è fatto obbligo alle istituzioni scolastiche di approvvigionarsi di beni e servizi utilizzando le convenzioni quadro per spese superiori o inferiori alla soglia comunitaria in quanto non è più rimesso alla discrezionalità delle singole istituzioni scolastiche di aderire o meno a tali convenzioni;

CONSTATATO che per la fornitura richiesta **non esistono convenzioni attive** come da vetrina delle convenzioni acquistate alla data attuale;

al fine di garantire trasparenza, correttezza, concorrenzialità e pubblicità all'attività contrattuale

DETERMINA

Art. 1

Avvio della procedura aperta, ad evidenza pubblica, con RDO sul MEPA ;

Art. 2

Il termine ultimo per la presentazione delle offerte è fissato al 25/03/2019 ore 9:00 mentre la data limite della validità dell'offerta del fornitore è fissata al 31/12/2020 ;

Art. 3

L'importo di spesa dell'intera fornitura, che potrà essere suddivisa in più ordini di acquisto, fino alla data limite della validità dell'offerta ,è presumibilmente di €. 5.000,00 IVA esclusa ;





Art. 4

Di approvare la modulistica complementare allegata (Elenco del materiale oggetto della fornitura);

Art. 5

La fornitura dovrà essere realizzata entro i termini condizioni e modalità indicate dalla scuola con procedura RDO;

Art. 6

Il criterio di scelta del contraente sarà quello dell'**offerta al prezzo più basso**;

Art. 7

Si procederà all'aggiudicazione della fornitura di materiale di cancelleria anche a fronte di una sola offerta pervenuta nei termini **purché valida e giudicata congrua**;

Art. 8

La richiesta di preventivo **non obbliga** lo scrivente ad emettere ordine di acquisto;

Art. 9

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dott. Michele Di Martino

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott. Michele Di Martino

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2 del d.Lg. n. 39/1993*



81038 Trentola Ducenta (CE) – Via Firenze, 24 - Distretto n.15 Aversa (CE)

Tel. 0818147618 - Fax 0818148566

CEMM10800G - Codice Fiscale 81002930618

Sito Web: <http://www.sgboscotrentoladucenta.edu.it>

E-mail: cecm10800g@istruzione.it

Indirizzo PEC: cecm10800g@pec.istruzione.it

