



Prot. n.4175 C/14

Trentola Ducenta, 21/11/2017

Alle Agenzie Individuate
All'Albo
Al Sito web
Agli Atti

OGGETTO: Richiesta preventivo per uscite didattiche di intera giornata/ mezza giornata a.s.2017/18 .
Procedura COTTIMO FIDUCIARIO.
C.I.G. Z9920B7796 (da riportare sugli atti di gara).
CODICE UNIVOCO UFFICIO: UF52AO

Nei termini stabiliti in calce alla presente richiesta, codesta ditta è invitata a presentare preventivo per il noleggio pullman per uscite didattiche di intera giornata/ mezza giornata a.s.2017/18 per ciascuna delle destinazioni di cui all'allegato a elenco uscite.

La quota pro-capite dovrà essere comprensiva **almeno** di:

- 1) Viaggio A/R con Pullman Gran Turismo ;
- 2) Pedaggi autostradali, parcheggi e check-point d'ingresso ove previsti;

Nell'offerta devono essere indicati , **pena esclusione** , il tipo di autopullman utilizzati, specificando l' anno di costruzione e data ultima revisione. Vanno inoltre indicati gli estremi della polizza di assicurazione e i relativi massimali.

Inoltre, dovrà pervenire:

- Autocertificazione attestante il possesso dei requisiti previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività di noleggio autobus con conducente;
- Di essere in regola con la normativa sulla sicurezza sul lavoro e di aver provveduto alla redazione del documento di valutazione dei rischi;
- Iscrizione al REA/CCIAA, casellario giudiziario, carichi pendenti, DURC;
- Dichiarazione sostitutiva, in conformità al D.P.R. n. 445/00 dell'inesistenza dei motivi di esclusione contemplati dall'ex articolo 38 del Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.L 163/06 e successive modificazioni e integrazioni, come da modello b e c allegati.

Nell'ipotesi di vizi formali e/o deficienze documentali si procederà all'esclusione della ditta.

L'offerta dovrà pervenire brevi manu, o a mezzo raccomandata A/R al Protocollo dell'Istituto entro le ore 13:00 del giorno 11 DICEMBRE 2017

Sulla busta dovrà essere apposta in modo leggibile la seguente dicitura: « OFFERTA PER USCITE DIDATTICHE ».

Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine o fossero consegnate in ritardo, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardi o disguidi postali o errori vari. L'offerta una volta presentata non potrà essere ritirata, né modificata o sostituita con altre.

La gara sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta pervenuta, a condizioni che la stessa sia ritenuta congrua e che la Ditta sia in possesso dei requisiti richiesti dal Bando.

Il servizio sarà affidato alla ditta che avrà presentato l'offerta al prezzo più basso e si potrà procedere a più aggiudicazioni a Ditte differenti , distinte per destinazioni .



Il Dirigente Scolastico procederà alla valutazione della documentazione per constatare la regolarità ai fini dell'ammissione alla procedura procedendo all'aggiudicazione provvisoria della gara.

Trascorso il termine di 5 gg. dall'aggiudicazione provvisoria, senza che sia pervenuto alcun reclamo, l'aggiudicazione si intende definitiva e si procederà alla stipula del relativo contratto.

La validità del contratto è subordinata alla verifica da parte della scuola dell'autodichiarazione sostitutiva del D.U.R.C., resa dalla ditta in sede di offerta, dell'idoneità del/dei veicoli e dell'idoneità e condotta del/dei conducenti che verranno impiegati per il viaggio.

Il pagamento, a carico di questo Istituto, verrà effettuato previa presentazione di fattura elettronica assoggettata ad IVA a cura dell'Agenzia aggiudicataria, 30gg data fattura.

In attesa di riscontro, porgiamo distinti saluti.

Il Dirigente Scolastico
dott. Michele Di Martino
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c.2 del d. Lg. vo n. 39/1993*