

Prot. n. 4175C/14

Trentola Ducenta, 21/11/2017

Alle Agenzie Individuate  
All'Albo  
Al Sito web  
Agli Atti

**OGGETTO:** Richiesta preventivo per viaggi di istruzione periodo Aprile/Maggio 2018 –  
Procedura COTTIMO FIDUCIARIO.  
C.I.G. Z9920B7796 (da riportare sugli atti di gara).  
CODICE UNIVOCO UFFICIO: UF52AO

Nei termini stabiliti in calce alla presente richiesta, codesta ditta è invitata a presentare preventivo per il noleggio pullman per :

**A) Viaggio d'istruzione di 6 giorni/5 notti:**

- 1) Emilia Romagna (come da vs programma);
- 2) Toscana (come da vs programma);

Ciascun programma dovrà prevedere una serata danzante.

**B) Viaggio d'istruzione di 3 giorni/2 notti:**

- 1) Ischia (come da vs programma);

La quota pro-capite dovrà essere comprensiva **almeno** di:

- 1) Viaggio A/R con Pullman Gran Turismo ;
- 2) Pedaggi autostradali, parcheggi e check-point d'ingresso ove previsti;
- 3) Sistemazione in hotel;
- 4) Pasti pranzo e cena dal giorno di arrivo al giorno di partenza presso i ristoranti dell'albergo e/o locali;
- 5) Assicurazione per alunni partecipanti e docenti accompagnatori;
- 6) Visite ed escursioni previste da Vs. programma con guida.

**C) Noleggio pullman per 3 giorni/2 notti**

- 1) Castel di Sangro destinazione Sport Village Hotel

Noleggio di un pullman a disposizione dei partecipanti per l'intero soggiorno per spostamenti ed escursioni alle **Cascate della Camosciara e Sulmona**.

La quota pro-capite dovrà essere comprensiva almeno di:

- 1) Viaggio A/R con Pullman Gran Turismo ;
- 2) Pedaggi autostradali, parcheggi e check-point d'ingresso ove previsti;
- 3) Assicurazione per alunni partecipanti e docenti accompagnatori;
- 4) Spostamenti per visite ed escursioni previste;

**Saranno a carico della Ditta le spese per Vitto ed alloggio per l'autista.**



# Scuola Secondaria Statale 1° grado "San Giovanni Bosco" Trentola Ducenta



Si procederà alla valutazione delle offerte pervenute per le tipologie **A-B** richieste sulla base:

- 1) Località di soggiorno: Ubicazione hotel, categoria ufficiale dell'hotel, tipologia camere, comfort;
- 2) Assistenza: viaggio guidato da accompagnatore esperto;
- 3) Ristorante: qualità dei pasti e buona godibilità in albergo;
- 4) Rapporto qualità/prezzo.

Nelle offerte devono essere indicati, **per le tre tipologie richieste A-B-C, pena esclusione**, il tipo di autopullman utilizzati, specificando numero di targa, anno di costruzione e data ultima revisione. Vanno inoltre indicati gli estremi della polizza di assicurazione e i relativi massimali.

Inoltre, dovrà pervenire:

- Autocertificazione attestante il possesso dei requisiti previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività di noleggio autobus con conducente;
- Di essere in regola con la normativa sulla sicurezza sul lavoro e di aver provveduto alla redazione del documento di valutazione dei rischi;
- Iscrizione al REA/CCIAA, casellario giudiziario, carichi pendenti, DURC;
- Dichiarazione sostitutiva, in conformità al D.P.R. n. 445/00 dell'inesistenza dei motivi di esclusione contemplati dall'ex articolo 38 del Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.L. 163/06 e successive modificazioni e integrazioni, come da modello A e B allegati.

Nell'ipotesi di vizi formali e/o deficienze documentali si procederà all'esclusione della ditta.

**L'offerta dovrà pervenire brevi manu, o a mezzo raccomandata A/R al Protocollo dell'Istituto entro le ore 13:00 del giorno 08 GENNAIO 2018**

Sulla busta dovrà essere apposta in modo leggibile la seguente dicitura: « OFFERTA PER VIAGGI DI ISTRUZIONE ». Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine o fossero consegnate in ritardo, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardi o disguidi postali o errori vari. L'offerta una volta presentata non potrà essere ritirata, né modificata o sostituita con altre.

**La gara sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta pervenuta**, a condizioni che la stessa sia ritenuta congrua e che la Ditta sia in possesso dei requisiti richiesti dal Bando.

Il servizio sarà affidato alla ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa per le tipologie A e B, mentre per la tipologia C il servizio sarà affidato alla Ditta che avrà presentato l'offerta al prezzo più basso.

Il Dirigente Scolastico procederà alla valutazione della documentazione per constatare la regolarità ai fini dell'ammissione alla procedura e si valuteranno le offerte economiche pervenute su apposito prospetto comparativo all'uopo predisposto, onde pervenire all'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei criteri di cui all'Allegato C.

Il Dirigente Scolastico aggiudicherà provvisoriamente la gara all'agenzia che avrà ottenuto il punteggio maggiore.

Trascorso il termine di 5 gg. dall'aggiudicazione provvisoria, senza che sia pervenuto alcun reclamo, l'aggiudicazione si intende definitiva, e si procederà alla stipula del relativo contratto.

**La validità del contratto è subordinata alla verifica da parte della scuola dell'autodichiarazione sostitutiva del D.U.R.C., resa dalla ditta in sede di offerta, dell'idoneità del/dei veicoli e dell'idoneità e condotta del/dei conducenti che verranno impiegati per il viaggio.**

Il pagamento, a carico di questo Istituto, verrà effettuato previa presentazione di fattura elettronica assoggettata ad IVA a cura dell'Agenzia aggiudicataria, 30gg data fattura.

In attesa di riscontro, porgiamo distinti saluti.

Il Dirigente Scolastico  
dott. Michele Di Martino

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, c.2 del d. Lg. vo n. 39/1993*

**TRINITY**  
COLLEGE LONDON  
CENTRE N.7796



Via Firenze, 24 - 81038 Trentola Ducenta (CE) - Distretto n.15 - Aversa (CE)  
tel. 081-8147618 - fax 081-8148566

**CEMM10800G Codice Fiscale 81002930618**

Sito Web - <http://www.sgboscotrentoladucenta.it>

E-mail: [cemm10800g@istruzione.it](mailto:cemm10800g@istruzione.it)

Indirizzo PEC: [cemm10800g@pec.istruzione.it](mailto:cemm10800g@pec.istruzione.it)

