



Prot. N. 759 C/08b del 25.02.2015

All'Albo dell'Istituto
Al sito web della scuola
A tutte le scuole della Provincia di Caserta

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE - F.S.E. 2007-2013
"COMPETENZE PER LO SVILUPPO" - ANNUALITA' 2014/2015

Obiettivo B – Azione 4 ~ Obiettivo C – Azione 1

BANDO DI SELEZIONE TUTOR

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Programmazione dei Fondi Strutturali Europei 2007-2013 - Programma Operativo Nazionale "Competenze per lo sviluppo" – FSE -2007-IT 05 1 PO 007 - Asse II - Obiettivo H - Azione H.9 "Definizione interventi per potenziare lo sviluppo del sistema di valutazione nazionale". Progetto Nazionale "VALeS - Valutazione e Sviluppo Scuola" nelle scuole del primo e secondo ciclo delle Regioni Obiettivo Convergenza (Calabria, Campania, Puglia e Sicilia) - Annualità 2014/2015.
- VISTO** l'Avviso prot. n. AOODGAI/9743 del 17/11/2014, concernente la presentazione dei Piani di Miglioramento previsti dal Progetto Nazionale "VALeS - Valutazione e Sviluppo Scuola" per l'a. s. 2014/2015, da parte delle scuole delle Regioni Obiettivo Convergenza (Calabria, Campania, Puglia e Sicilia) partecipanti al suddetto progetto.
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/571 del 23/01/2015 del MIUR (Dipartimento per la Programmazione e Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale, Ufficio IV) con la quale si autorizza codesta scuola ad attuare il Piano di Miglioramento definito dai codici **B-4-FSE-2014-17** e **C-1-FSE-2014-1170**.
- VISTI** i Complementi di Programmazione delle relative misure, le Linee Guida e le norme per la realizzazione degli interventi negli anni 2007 – 2013;
- VISTI** gli artt. 33 e 40 del D.L. 44/01 che consentono di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti al fine di garantire l'arricchimento dell'Offerta Formativa;
- VISTO** il D.P.R. 275/99 "Regolamento dell'Autonomia";
- VISTA** la delibera n. 2 del C.I. del 05.02.2015 e la delibera n. 3 del C.d.D. del 04.02.2015



CONSIDERATO che per la realizzazione dei progetti previsti dal Piano di Miglioramento si rende necessario l'affidamento di attività di tutoraggio a docenti interni in possesso di requisiti culturali, professionali e relazionali idonei allo svolgimento dell'incarico;

VISTO il verbale della riunione del G.O.P. del 25.02.2015;

EMANA

il presente bando di selezione per il reclutamento di n. 7 **Tutors d'aula** relativi alle seguenti azioni:

Obiettivo B: Migliorare le competenze del personale della scuola e dei docenti Azione B.4 Interventi di formazione sulle metodologie per la didattica individualizzata e sulle strategie per il recupero del disagio B-4-FSE-2014-17	
Titolo del modulo e durata	Destinatari
• "Formarsi per migliorare" Percorso formativo - 30 ore	Docenti

Obiettivo C - Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani Azione C.1 "Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave" C-1-FSE-2014-1170	
Titolo del modulo e durata	Destinatari
• "Attiviamo il pensiero costruttivo"(Modulo 1) Percorso formativo "Imparare ad imparare" - 30 ore • "Attiviamo il pensiero costruttivo"(Modulo 2) Percorso formativo "Imparare ad imparare" - 20 ore	alunni
• "Allena la mente" Percorso formativo "Competenze in matematica" - 30 ore	alunni
• "Cinema, che passione!" Percorso formativo "Consapevolezza ed espressione culturale"- 30 ore	alunni
• "Bio è Logico" Percorso formativo "Competenze scientifiche e tecnologiche" - 30 ore	alunni
• "Frontiera di legalità" Percorso formativo "Competenza sociali e civiche" – 30 ore	alunni



REQUISITI

Titolo di studio

- Diploma di Laurea Vecchia Ordinamento / Magistrale

Competenze specifiche richieste dal modulo formativo:

- Attestato di partecipazione a corsi di formazione, inerenti al modulo in oggetto, rilasciati da Enti di formazione accreditati;
- Esperienze di Docenza come Tutor in progetti PON o in percorsi formativi, inerenti al settore di intervento, organizzati da Miur, Indire o altri Enti riconosciuti;
- Attestato di partecipazione a corsi su Autovalutazione e Miglioramento delle Performance scolastiche;
- Esperienza quale componente di un Gruppo di Autovalutazione di Istituto.

Competenze informatiche per assicurare la gestione on-line dei dati relativi all'attività didattica:

- Attestato di partecipazione a corsi di formazione sull'utilizzo delle ICT
- Certificazioni informatiche

COMPITI del TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell'azione. In tutti i casi è indispensabile una specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

Prerequisito obbligatorio è il possesso di competenze informatiche per l'utilizzo della piattaforma INDIRE e il possesso di titoli e competenze coerenti con i contenuti del corso.

Può svolgere le funzioni di tutor solo il personale docente appartenente all'istituzione scolastica attuatrice del Piano di Miglioramento.

Il tutor in particolare:

- *predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;*
- *segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;*
- *si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;*
- *mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.*
- *svolge attività aggiuntiva d'insegnamento volta al raggiungimento degli obiettivi educativi e didattici previsti dal progetto;*
- *collabora con l'esperto nella conduzione del modulo laboratoriale*
- *inserisce dati e informazioni richieste sulla piattaforma Fondi Strutturali Programmazione 2007-2013 ed aggiornare periodicamente l'area dedicata alla documentazione delle attività svolte, utilizzando una login e password comunicata contestualmente all'avvio delle attività;*
- *redige una relazione finale a conclusione delle attività laboratoriali;*
- *fornisce al Gruppo Operativo di Piano il programma preventivo dettagliato, concordato con il docente esperto, indicando i materiali necessari allo svolgimento delle attività e le eventuali uscite sul territorio;*
- *raccoglie e custodisce, durante lo svolgimento delle attività didattiche, tutta la documentazione cartacea prodotta.*



DURATA E IMPORTO DEL CONTRATTO

Le attività relative a ciascun intervento formativo saranno svolte nel periodo marzo 2015 - giugno 2015, presso la sede indicata.

Al tutor, per la prestazione professionale svolta, sarà corrisposto un compenso orario lordo pari a € 30,00 per ogni ora svolta.

L'importo complessivo assegnato per le ore previste dal modulo copre sia il costo del monte ore di formazione sia gli altri obblighi del tutor compresi quelli di inserire nel Sistema Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani i dati di propria competenza relativi

all'attività svolta nel progetto, il calendario, le prove di verifica, la partecipazione alle riunioni del Gruppo di Direzione e Coordinamento ove richiesto, la definizione dei programmi, la predisposizione dei materiali, dei report sulle attività svolte (schede di osservazione, presenza in Istituto o presso altre sedi, ecc.).

Sul compenso da corrispondere saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Il compenso totale sarà corrisposto al termine delle attività, successivamente all'erogazione del finanziamento, e nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scuola.

PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

I candidati in possesso di idonei titoli culturali e professionali dovranno consegnare la domanda di partecipazione, completa degli allegati di seguito elencati, all'Ufficio Protocollo della Scuola Secondaria di primo grado "San Giovanni Bosco" Via Firenze, 24 – 81038 Trentola Ducenta (CE), entro le ore 12.00 del giorno 02.03.2015.

Documenti da presentare:

- Domanda di partecipazione (**Allegato A**)
- Tabella di autovalutazione dei titoli posseduti (**Allegato B**)
- Curriculum Vitae (redatto sul modello europeo)

I documenti andranno intestati al Dirigente Scolastico della Scuola Secondaria statale di 1° grado "San G. Bosco" – Via Firenze 24 – 81038 Trentola Ducenta (CE).

CRITERI DI SELEZIONE DELLE CANDIDATURE

Le competenze professionali saranno valutate in base a quanto emergerà dal Curriculum Vitae presentato e dai requisiti dichiarati e documentati. La valutazione sarà effettuata dal Gruppo Operativo di Piano sulla base della seguente tabella di valutazione



TABELLA VALUTAZIONE TITOLI PER LA SELEZIONE DEL TUTOR
Laurea o titolo equipollente: 2 punti + 0.25 punti per ciascun voto sup. a 100 + 0.50 punto per la lode (Max. 5 pt)
Competenze specifiche richieste dal modulo formativo: - Attestato di partecipazione a corsi di formazione, inerenti al modulo in oggetto, rilasciati da Enti di formazione accreditati: 1 pt (Max 2 pt) - Docenza in qualità di Tutor e/o di Esperto in progetti PON inerente il settore di intervento: 1 pt. (Max 3 pt) - Attestato di partecipazione a corsi su Autovalutazione e Miglioramento delle Performance scolastiche: 1 pt (Max 3 pt) - Esperienza quale componente di un Gruppo di Autovalutazione di Istituto: 5 pt (Max 5 pt)
Competenze informatiche per assicurare la gestione on-line dei dati relativi all'attività didattica - Attestato di partecipazione a Corsi di formazione sull'utilizzo delle ICT: 1pt. per corso (Max. 3pt) - Certificazioni informatica: 1pt (Max. 3pt)
TOTALE 24 pt

La graduatoria degli idonei sarà resa pubblica mediante affissione all'albo della scuola. Nel caso di rinuncia o risoluzione anticipata del contratto da parte di un candidato prescelto, l'incarico può essere conferito secondo l'ordine di graduatoria. In caso di parità l'incarico sarà conferito al docente anagraficamente più giovane.

Non verranno prese in considerazione domande pervenute prima della pubblicazione del presente bando e dopo il termine indicato.

Affisso all'Albo dell'Istituto in data 25.02.2015

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Michele Di Martino