



Scuola Secondaria Statale 1° grado
"San Giovanni Bosco"
Trentola Ducenta



Prot. n°2287 IV.5

Trentola Ducenta 02/07/2018

All'Albo dell'Istituto
Al sito web dell'Istituto
Ai docenti della
S.S.S.I° "S. Giovanni Bosco"
Trentola Ducenta(CE)
AgliAtti
SEDE

BANDO DI RECLUTAMENTO Docente interno Referente per la valutazione

PROGETTO "Per non perdere la bussola"

Codice identificativo del Progetto 10.1.6A-FSEPON-CA-2018-161

CUP – C25B18000210007

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico AOODGEFID\ prot. n. 2999 del 13/03/2017 "Progetti di orientamento formativo e ri-orientamento. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.6 – "orientamento formativo e ri-orientamento" **Avviso di selezione interna di personale interno per il conferimento di incarico di Referente per la valutazione**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" ess.mm.ii.;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n.44, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

TENUTO conto che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza;

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014 IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti

81038 Trentola Ducenta (CE) – Via Firenze, 24 - Distretto n.15 Aversa (CE)

Sito Web: <http://www.sgboscotrentoladucenta.it>

Tel. 0818147618 - Fax 0818148566

CEMM10800G - Codice Fiscale 81002930618

Sito Web: <http://www.sgboscotrentoladucenta.it>

E-mail: cemm10800g@istruzione.it

Indirizzo PEC: cemm10800g@pec.istruzione.it





Scuola Secondaria Statale 1° grado
"San Giovanni Bosco"
Trentola Ducenta



per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO Avviso pubblico AOODGEFID\ prot. n. 2999 del 13/03/2017 "Progetti di orientamento formativo e ri-orientamento. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.6 – Sotto Azione 10.1.6A "Orientamento formativo e ri-orientamento

VISTE le Precisazioni e Chiarimenti per la partecipazione alle Azioni (prot. 3166 del 20 marzo 2017);

VISTE le ulteriori Precisazioni (Prot. 11828 del 24 Maggio 2018);

VISTO il Manuale di Avvio Progetto (Prot. 4456 del 02 aggio 2017);

VISTA la nota autorizzativa del MIUR Prot.n. AOODGEFID\7359 del 20/03/2018 della proposta progettuale "Per non perdere la bussola" - Codice identificativo del Progetto 10.1.6A-FSEPON-CA-2018-161 a valere sull'Obiettivo specifico Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.6 – "orientamento formativo e ri-orientamento", per l'importo complessivo di € 22728,00;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

VISTA la nota ministeriale prot.34815 del 2 agosto 2017 avente per oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti e parità di trattamento;

VISTE le Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alla nota prot. 1588 del 13 gennaio 2016, e le relative integrazioni fornite con nota MIUR.AOODGEFID prot. 31732 del 25/7/2017;

VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europeo 2014-2020 (Edizione 2018) prot. 1498 del 09 febbraio 2018;

VISTA la delibera n.3 del Collegio dei docenti del verbale n.7 del 04/05/2017 relativa all'approvazione del progetto "Per non perdere la bussola";

VISTA la delibera n.3 del Consiglio di Istituto del verbale n.8 del 04/05/2017 relativa all'approvazione del progetto "Per non perdere la bussola";

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 11/04/2018 di assunzione al bilancio del finanziamento relativo al progetto "Per non perdere la bussola";

VISTE le delibere n. 3 del Collegio dei Docenti del 26/04/2018 e n° 2 del Consiglio di Istituto del 15/06/2018 per i criteri per la selezione delle figure professionali

PREMESSO che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso





COMUNICA

che è avviata una procedura di selezione interna per il reclutamento di **n. 1 docente interno da impiegare nell'attività di monitoraggio e valutazione** nell'ambito del progetto PON FSE "Per non perdere la bussola"- codice identificativo Progetto10.1.6A-FSEPON-CA-2018-161:

Tipologia	Titolo	Ore	Destinatari	Tempi
Modulo formativo per alunni	<i>Alla scoperta di me stesso (ricerca, analisi e realizzazione di test attitudinali)</i>	30	Alunni classe seconda	Febbraio 2019/Maggio 2019
Modulo formativo per alunni	<i>Alla scoperta della mia identità</i>	30	Alunni classe seconda	Febbraio 2019/Maggio 2019
Modulo formativo per alunni	<i>Impresa didattica</i>	30	Alunni classe terza	Ottobre 2018/Gennaio 2019
Modulo formativo per alunni	<i>Il diritto di contare. Orientamento rosa per le STEM al femminile</i>	30	Alunni classe terza	Ottobre 2018/Gennaio 2019

Art. 1 – Requisiti generali e Criteri di ammissione

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti:

- essere docente con contratto a tempo indeterminato in servizio presso questa Istituzione scolastica;
- non trovarsi in situazioni d'incompatibilità con l'incarico;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- non essere sottoposto a procedimenti penali;





- possedere competenze relative all'incarico;
- possedere adeguate competenze informatiche

I candidati devono essere in possesso di caratteristiche e competenze come di seguito specificato:

DESCRIZIONE DEL REFERENTE ALLA VALUTAZIONE	REQUISITI
<i>Docente con certificate competenze informatiche per la gestione della Piattaforma PON e con ampia esperienza nell'ambito della valutazione scolastica.</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Diploma di Laurea (V.O./quinquennale) - Certificazioni informatiche - Esperienze lavorative e formazioni specifiche nell'ambito della valutazione scolastica

ART. 2 – Principali compiti del Referente per la valutazione

- Partecipare alle riunioni periodiche programmate dal Direttore e Coordinatore del progetto;
- Cooperare con Dirigente Scolastico e il DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Coordinare, in accordo con gli esperti, le attività valutative riguardanti l'intero piano della scuola, con il compito di verificare, in ingresso, in itinere ed ex-post l'andamento e gli esiti degli interventi;
- Sostenere le azioni di valutazione interna a ciascuna proposta/modulo proposte dagli esperti ed ai tutor e garantire l'interfaccia con le azioni esterne di valutazione;
- Collaborare alla predisposizione della programmazione iniziale ed alla relazione finale sull'intervento svolto;
- Produrre la relazione finale della valutazione di tutto il Piano;
- Raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback ai rispettivi Consigli di Classe;
- Garantire la divulgazione degli esiti conseguiti;
- Gestire la piattaforma GPU per quanto di sua competenza.

I suddetti compiti saranno svolti in orario extra-curricolare.

Art. 3 – Compenso orario previsto e durata dell'incarico

La prestazione professionale del Referente per la valutazione sarà retribuita con l'importo di **€ 17,50 lordo dipendente per ogni ora di incarico effettivamente svolta per un impegno massimo di n. 35 ore**, in coerenza con quanto disposto dalle Linee guida emanate dall'Autorità di gestione. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica. Sul compenso saranno applicate





Scuola Secondaria Statale 1° grado
"San Giovanni Bosco"
Trentola Ducenta



le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge; si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto. L'incarico avrà durata sino alla conclusione degli adempimenti richiesti.

Art. 4 – Termini e Modalità di presentazione delle candidature

Gli interessati potranno presentare **entro le ore 12,30 del giorno Giugno 18 Luglio 2018**, brevi manu presso l'ufficio protocollo di questa istituzione scolastica un'apposita istanza (redatta sul modello **Allegato A**) corredata da:

- 1) Curriculum vitae in formato europeo debitamente firmato
- 2) Autocertificazione (redatta sul modello AllegatoA1)
- 3) Fotocopia del documento di identità in corso di validità
- 4) Fotocopia del Codice Fiscale

Il candidato dovrà far pervenire **una copia del Curriculum Vitae in file PDF** all'indirizzo di posta elettronica di questa istituzione scolastica cemm10800g@istruzione.it entro il termine di **scadenza del bando, pena esclusione.**

Gli allegati sono scaricabili dal sito web della scuola:

<https://www.sgboscotrentoladucenta.gov.it/default.asp> (alla pagina dedicata al PON) Il

plico dovrà recare esternamente l'indicazione:

“Candidatura REFERENTE ALLA VALUTAZIONE PON” Progetto “Per non perdere la bussola” Codice identificativo del Progetto 10.1.6A-FSEPON-CA-2018-161,

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae e negli Allegati A e A1 hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR, n.445/2000 e successive modifiche e integrazioni, implica responsabilità civili e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione dal presente avviso ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456c.c.

Art. 5 - Esclusioni

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- sprovviste della firma in originale;
- sprovviste del curriculum vitae in formato europeo, debitamente firmato;
- sprovviste di copia di un documento di identità in corso di validità;
- sprovviste di copia del codice fiscale;
- sprovviste degli allegati A e A1.





Art. 6 - Selezione degli aspiranti e valutazione dei titoli

La selezione delle candidature pervenute e la valutazione dei titoli sarà effettuata da una Commissione nominata con decreto del Dirigente Scolastico Dott. Michele Di Martino una volta scaduto il termine di presentazione delle domande, sulla base dei criteri di valutazione riportati di seguito:

TITOLI CULTURALI (Max 40 punti)		
Titolo di LAUREA specifica	Sono ammesse le Lauree di Vecchio ordinamento e le Lauree quinquennali (nuovo ordinamento: triennale + magistrale) Fino a 100 : 4 punti Da 101 a 105 : 6punti Da 106 a 110 : 8punti 110 e lode : 10 punti	MAX 10 punti
SECONDO TITOLO DI LAUREA	Sono ammesse le Lauree di Vecchio ordinamento e le Lauree magistrali Si valuta 1 solo ulteriore titolo di laurea	4 punti
DOTTORATO DI RICERCA	Si valuta 1 solo Dottorato	5 punti
CORSI DI PERFEZIONAMENTO e MASTER	Si valutano solo Corsi annuali o corrispondenti a 1500h/60cfu, <u>coerenti con l'incarico</u> Master : 5 punti Perfezionamento : 2 punti	Max 10 punti
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	Si valutano max 2 certificati (2 punti per certificato)	Max 4 punti
Corsi di aggiornamento, corsi di formazione, laboratori, workshop	Si valutano solo attestati di <u>esperienze formative coerenti con l'incarico</u> , rilasciati da MIUR, USR, SCUOLE ed ENTI ACCREDITATI MIUR Si valutano max 5 certificati (1 punto per ogni certificato)	Max 5 punti
Formazioni inerenti le tematiche del PNSD	SI valutano max 2 attestati (1 punti per ciascun attestato)	Max 2 punti





TITOLI PROFESSIONALI (max 10 punti)		
ESPERIENZE NEL RUOLO DI REFERENTE ALLA VALUTAZIONE, COMPONENTE DEL NUCLEO INTERNO DI AUTOVALUTAZIONE	2 punti per ciascuna esperienza Si valutano max 5 esperienze	Max 10 punti
PUNTEGGIO MASSIMO TOTALE = 50 punti (40 pt per i titoli culturali + 10 pt per i titoli professionali)		

I titoli valutabili devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione.

Verranno valutate solo le esperienze di cui siano dichiarati tipologia, titolo, ente committente, periodo di svolgimento e comunque tutti i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione. In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

Art.7 Graduatoria e affidamento dell'incarico

Al termine della valutazione verrà stilata una graduatoria provvisoria dei candidati sulla base della tabella di cui all'art.6, che sarà resa pubblica con affissione all'Albo e sul sito web dell'Istituto. Avverso alla graduatoria è **ammesso reclamo entro 7 giorni dalla data della pubblicazione**. Trascorsi i 7 giorni sarà pubblicata la graduatoria definitiva. A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art.3 della legge 127/1997, come modificata dall'art.2 della legge 191/1998. Il Dirigente scolastico procederà, quindi, a dare comunicazione del docente cui verrà affidato l'incarico di Tutor mediante lettera di incarico. Questa Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. In caso di rinuncia del candidato all'incarico, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Art.8 Clausole di risoluzione anticipata del contratto

I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal DPR n.62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamenti dei dipendenti pubblici, a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165" pena la risoluzione del contratto.

Costituiscono cause di eventuale risoluzione del contratto le seguenti mancanze:

- venir meno, successivamente alla stipula del contratto, o durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti e delle condizioni espresse dal bando;
- mancato rispetto del divieto di subappalto;
- violazione dell'obbligo di riservatezza nel trattamento dei dati personali dei corsisti;
- frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.





Scuola Secondaria Statale 1° grado
"San Giovanni Bosco"
Trentola Ducenta



Art.9 Autorizzazione al trattamento dei dati personali e disposizioni finali

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003 l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 241/1990 il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Art.10 Diffusione del bando

Il presente bando è pubblicato all'albo online del sito web dell'Istituzione Scolastica

ALLEGATI

- 1) Allegato A : Domanda di Partecipazione
- 2) Allegato A1: Autocertificazione

Il Dirigente Scolastico
Dott. Michele Di Martino

